

Принято на Совете Учреждения  
Протокол № 1 от 31.08. 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор ГБПОУ КК  
«Новороссийский социально-  
педагогический колледж»  
Е.В.Самарина  
«31» августа 2016г.  
Приказ №149-О от 31.08.2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления студентов

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления студентов ГБПОУ КК «Новороссийский социально – педагогический колледж» (далее – Колледж) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, ст.43, ст.58, ст. 59, ст. 61, ст. 62) с изменениями Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 «120 – ФЗ, от 02.07.2013 «170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203 – ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ;
- Закона Краснодарского края от 16.07.2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464;
- Приказа МОН РФ от 18.04.2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказа МОН РФ от 01.07.2013 года №499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 06 июня 2013 года №443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- Приказа МОН РФ № 185 от 15.03.2013 г. «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава Колледжа

1.2. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе студентов учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Колледжа.

## **2. Порядок перевода студентов**

2.1. Студенты Колледжа могут перевестись в другие учебные заведения среднего профессионального образования, а также Колледж вправе принимать студентов в порядке перевода из других учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию (далее - исходные образовательные учреждения).

Прием на обучение в Колледж проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. При переводе из Колледжа в другое образовательное учреждение студент отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

2.3. При переводе из другого образовательного учреждения в Колледж, студент отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в Колледж.

2.4. Перевод студента может осуществляться как на те же специальности, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым студент обучался в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальности, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

2.5. В Колледже при переводе на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом Колледжа для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности, на которую переходит студент с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее общее), на базе которого студент получает среднее профессиональное образование, более чем на 1 учебный год.

2.6. Перевод студентов в Колледж осуществляется на свободные места на соответствующем курсе, специальности, уровню среднего профессионального образования и форме обучения, на которые студент хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

В Колледже количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью студентов, обучающихся за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Если в Колледже имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, то Колледж не вправе предлагать студенту, получающему среднее профессиональное образование за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Если в Колледже соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг нет, то Колледж вправе предлагать студенту перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

2.7. Перевод студента Колледжа осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая проводится путем рассмотрения копии зачетной книжки, академической справки, собеседования. Для прохождения аттестации студент представляет в Колледж личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, академическая справка, заверенные исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, специальность, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые студент хочет перейти, и образование, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование.

Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, измеряются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих перейти, то Колледж проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

2.8. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора Колледж выдает студенту справку установленного образца.

При этом исходным образовательным учреждением студенту выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

2.9. Студент представляет в Колледж документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки. После представления указанных документов директор Колледжа издает приказ о зачислении студента в Колледж в порядке перевода.

В приказе о зачислении делается запись «зачислен в порядке перевода из...».

В Колледже формируется и ставится на учет личное дело студента, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

2.10. Если студент успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены студенту, то зачисление студента осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана студента, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

2.11. Студент имеет право на перевод в Колледже, где он обучается, с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую при наличии вакантных мест на основании личного заявления. В случае, если студент не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Перевод студента внутри Колледжа для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения возможен в следующем порядке:

- при переводе с программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программы подготовки специалистов среднего звена только на первом курсе по итогам первого полугодия;
- при переводе с программ подготовки специалистов среднего звена на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на первом и втором курсах в течение учебного года.

По желанию студента, отметки, полученные им при обучении на другой специальности, могут быть перезачтены на основании зачетной книжки или экзаменационной ведомости.

Иные формы перехода студентов на другую специальность не допускаются.

### **3. Порядок восстановления студентов Колледжа**

3.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Колледже, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.2. Лицо, отчисленное из Колледжа по инициативе студента до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.3. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Колледже, производится в течение текущего семестра на очную или заочную форму обучения до начала сессии на ту же специальность, курс, по которым они обучались ранее.

Лица, ранее обучавшиеся в Колледже, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в Колледж в течение текущего семестра.

Также в течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из Колледжа, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из Колледжа или другой образовательной организации за совершение противоправных действий, появление в образовательной организации в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Восстановление в Колледж производится после согласования с заместителем директора по учебной работе приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в Колледже.

При восстановлении в число студентов засчитываются отметки по тем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практики, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

У студентов, восстановленных на обучение приказом директора Колледжа, учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, виды практики равные по объему – перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практики (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается студент) в зачетной книжке, журналах теоретического и производственного обучения, эти учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, виды практики сдаются по форме рабочего учебного плана специальности до начала будущей сессии.

Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов и (или) зачетов.

3.5. Студенту, восстановленному в Колледж, выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка. В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета студенту выдаются дубликаты в соответствии с установленным в Колледже порядком.

3.6. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в Колледже на новых условиях.

3.7. В восстановлении в Колледж может быть отказано следующим лицам:

- лицам, отчисленным из Колледжа, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка студентов;
- лицам, по оплате за обучение которых в Колледже имеется дебиторская задолженность.

3.8. В Колледже плата за восстановление не взимается.

#### **4. Порядок отчисления студентов Колледжа**

4.1. Студент может быть отчислен из Колледжа по следующим основаниям:

- отчисление обучающихся в связи с получением образования;

- отчисление в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- отчисление по состоянию здоровья согласно заключению врачебной комиссии медицинской организации;
- отчисление обучающихся по инициативе Колледжа, в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- отчисление по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения им по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- отчисление обучающихся по инициативе Колледжа как не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности и не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- отчисление в связи с осуждением студента к наказанию, исключающему продолжение учебы в Колледже, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- отчисление в связи со смертью;
- отчисление за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;
- отчисление в связи с невыходом из академического отпуска.

4.2. Отчисление обучающихся в связи с окончанием Колледжа производится после успешного выполнения студентами требований к государственной итоговой аттестации и осуществляется приказом директора Колледжа после принятия решения об отчислении на заседании педагогического совета.

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты отчисляются из состава студентов Колледжа приказом директора на основании решения заседания педагогического совета.

4.3. Отчисление в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность осуществляется на основании личного заявления студента, справки из учебного заведения, подтверждающего факт возможности перевода, заверенной подписью



директора (лица, его заменяющего) и гербовой печатью. В случае если студент не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Все заявления студентов подлежат обязательной регистрации.

Отчисление по собственному желанию производится, в том числе, и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от студента причинам (в связи с переменной места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

Отчисление студентов по собственному желанию производится в срок не более 1 месяца с момента регистрации заявления студента.

4.4. Отчисление студентов из Колледжа за не ликвидацию академической задолженности более двух раз в установленные сроки производится приказом директора на основании решения Педагогического совета Колледжа и с учетом мнения его родителей (законных представителей).

Перед отчислением студентов за не ликвидацию академической задолженности работники Колледжа могут помещать списки студентов, подлежащих отчислению из Колледжа, на доске объявлений для предварительного ознакомления с ними студентов.

4.5. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается после уведомления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства приказом директора на основании решения Педагогического совета Колледжа.

4.6. Допускается отчисление из Колледжа студентов, достигших возраста 15 лет.

4.7. В связи с невыходом из академического отпуска отчисляются студенты, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в Колледж заявление о продолжении обучения на основании представления заведующих отделениями.

4.8. Основанием для отчисления студентов за неоднократное совершение дисциплинарных проступков является следующее:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников Колледжа, студентов и иных лиц на территории Колледжа;
- нарушение общественного порядка на территории Колледжа, на территории баз практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, распространение и немедицинское употребление наркотических



- веществ, распитие алкогольных напитков на территории Колледжа, на территории баз практик;
- хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и студентов Колледжа;
  - порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества Колледжа;
  - нарушение правил работы в компьютерных сетях Колледжа;
  - порча книг библиотеки Колледжа, подделка (фальсификация) учебных документов;
  - систематический пропуск учебных занятий без уважительных причин;
  - нарушение общественного порядка, мер пожарной безопасности, курение в не отведенных для этих целей местах;
  - использование ненормативной (нецензурной) лексики на территории Колледжа.

При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к студенту ранее в течение одного года применялись мера дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

До издания приказа об отчислении студента по неуважительной причине работниками Колледжа от него должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ студента от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа студента от дачи объяснений в письменной форме работниками Колледжа должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц. В этом случае отчисление производится на основании иных документов (служебная записка, докладная записка, рапорт и т.п.)

В случае невозможности получения от студента объяснения в письменной форме работники Колледжа должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить студенту извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в Колледж для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в Колледже, направляется студенту заказным письмом по всем адресам, имеющимся в личном деле студента, либо вручается собственноручно указанному студенту или его законным представителям. В случае неявки студента в Колледж в течение 14 дней с момента отправки извещения работники Колледжа готовят соответствующий приказ об отчислении. Неявка студентов для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

Студент, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

При наличии у студента одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по 2-м основаниям: за академическую неуспеваемость и невыполнение условий договора.

4.9. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг, отчисляются студенты в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии задолженности по оплате за обучение студента отчисление за невыполнение условий договора производится в течение 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором на его обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор Колледжа.

4.10. Дата отчисления студента, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении студента. Договор считается расторгнутым с этой даты.

4.11. Об отчислении студента администрация Колледжа в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить одного из родителей (законных представителей) обучающегося путем направления копии приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле студента.

4.12. Приказы об отчислении студентов вывешиваются на доске объявлений Колледжа.

4.13. Студент или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из Колледжа по любому основанию сдать в учебную часть студенческий билет и оформленный обходной лист.

Студенты, проживающие в общежитии Колледжа, в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из Колледжа по любому основанию обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

Личное дело студента, отчисленного из Колледжа, отправляется в архив Колледжа.

4.14. Студенту, отчисленному из Колледжа, после оформления обходного листа из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Колледж и академическая справка установленного образца.

При отчислении студента в связи с окончанием Колледжа ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

4.15. Студент считается отчисленным с момента подписания приказа о его отчислении.

4.16. Студенту при отчислении по неуважительной причине даются разъяснения на право обжалования решения об отчислении из Колледжа.

4.17. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед Колледжем.

4.18. Не допускается отчисление студента по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, а также за нарушение правил проживания в общежитии.